

# 樂華天主教小學 Zoom安裝及使用指引



# 所需設備及網絡要求



## 所需設備（以下其中一項）

- 手提電話
- 平板電腦
- 手提電腦
- 桌上電腦（用具備麥克風及Webcam）

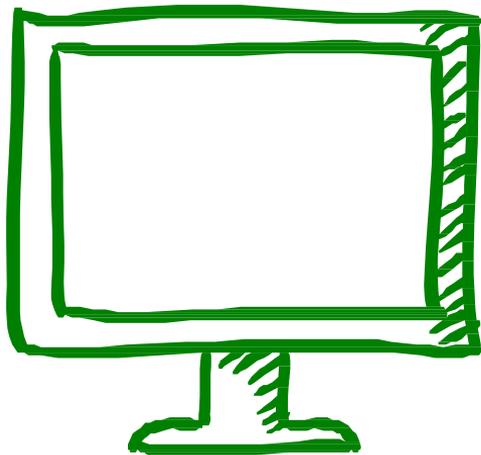
## 網絡要求

- WiFi或有線寬頻網絡（注意：使用Zoom進行視像活動需使用大量網絡傳輸數據，網絡訊號將影響直播質素）

# 安裝及使用指引

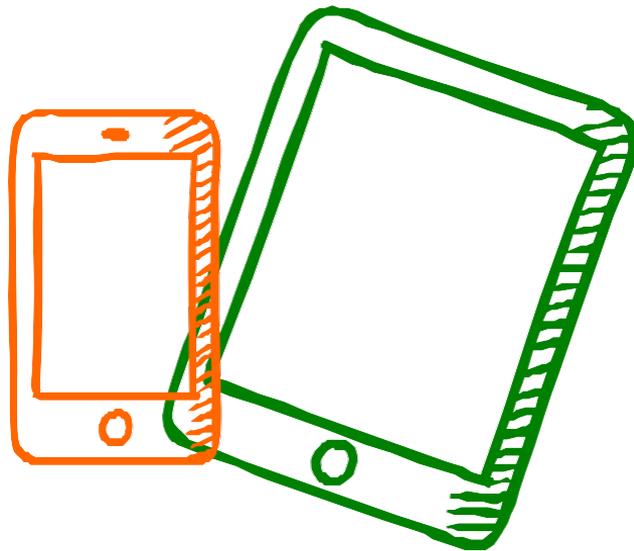
手提電腦 或 桌上電腦

P.4 - 10



手提電話 或 平板電腦

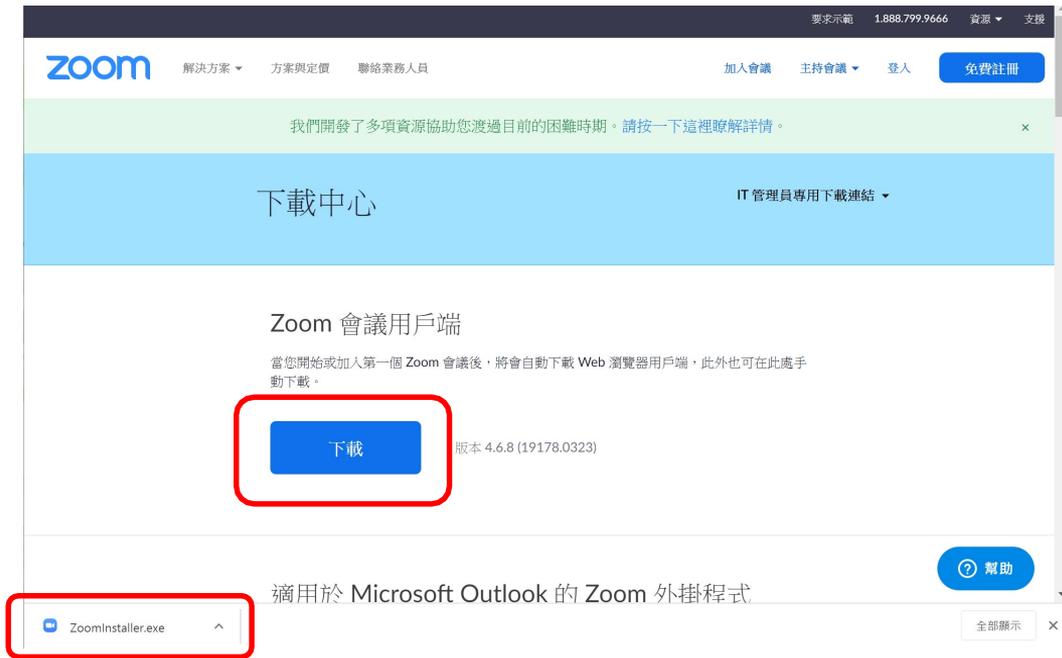
P.11 - 16



# 下載及安裝Zoom (電腦)

手提電腦 或 桌上電腦

- <https://www.zoom.us/download>
- 下載Zoom會議用戶端
- 執行「Zoominstaller.exe」



The screenshot shows the Zoom website's download center. The page title is "下載中心" (Download Center). The main heading is "Zoom 會議用戶端" (Zoom Meeting Client). Below the heading, there is a blue button labeled "下載" (Download) and the version number "版本 4.6.8 (19178.0323)". A red box highlights the "下載" button. At the bottom of the page, there is a section for "適用於 Microsoft Outlook 的 Zoom 外掛程式" (Zoom Outlook Add-in). In the browser's download bar at the bottom, a file named "ZoomInstaller.exe" is shown, also highlighted with a red box.

# 開啟Zoom ( 電腦 )

- 開啟「Zoom」，然後「加入會議」



# 加入會議（電腦）

- 輸入會議ID及姓名，然後「加入會議」

The image shows a screenshot of the Zoom 'Join Meeting' dialog box. The window title is 'Zoom' with a close button. The main heading is '加入會議'. There are three input fields: a dropdown menu containing '111會議ID 11', a text field containing '1F01 陳小明', and two unchecked checkboxes: '不自動接入音頻' and '保持視訊關閉'. At the bottom, there are two buttons: '加入會議' (highlighted with a red box) and '取消'. Annotations in orange callout boxes point to the ID field, the name field, and the '加入會議' button. A red box highlights the two checkboxes, with a callout box pointing to it.

輸入電子通告或老師提供的會議ID

輸入班別、學號和姓名

不要別選這2項，  
要開啟音頻和視訊

# 加入會議（電腦）

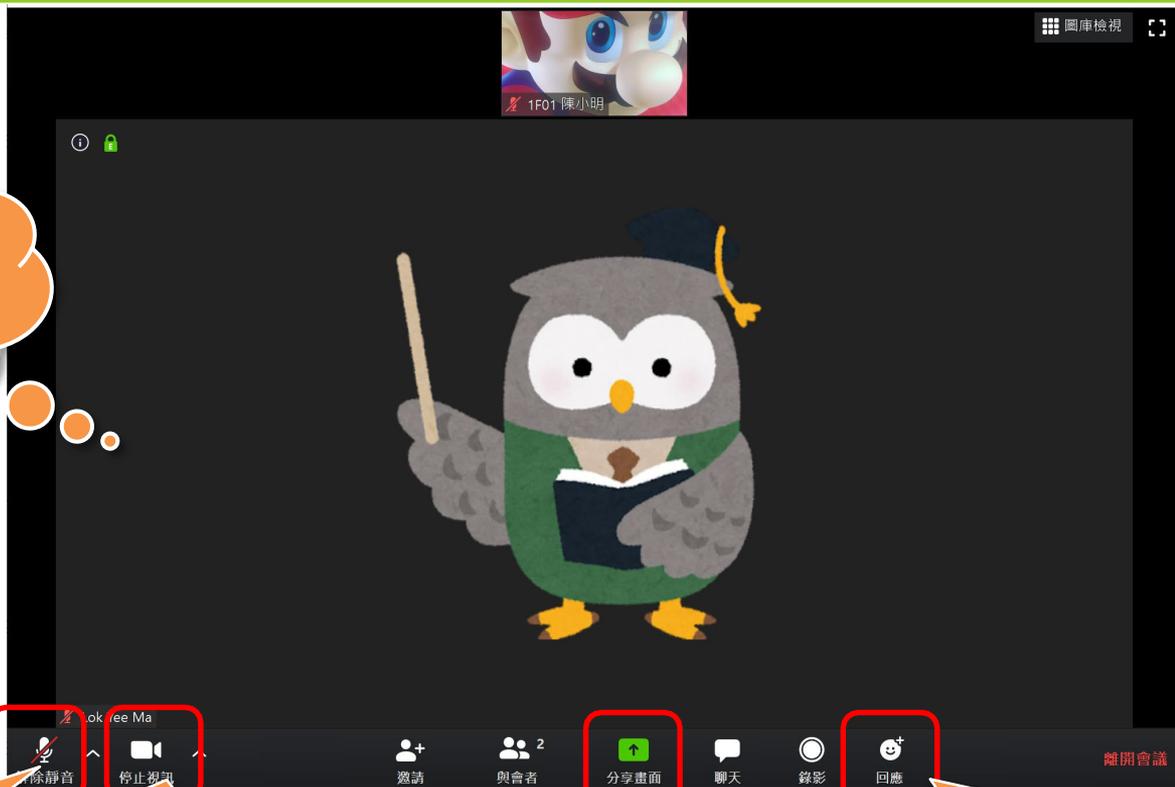
- 點選「加入並開啟視訊」及「使用電腦語音設備」



# 會議進行時（電腦）

## ➤ 操作介面

請勿使用虛擬背景，以免影響會議流暢度



音訊設定

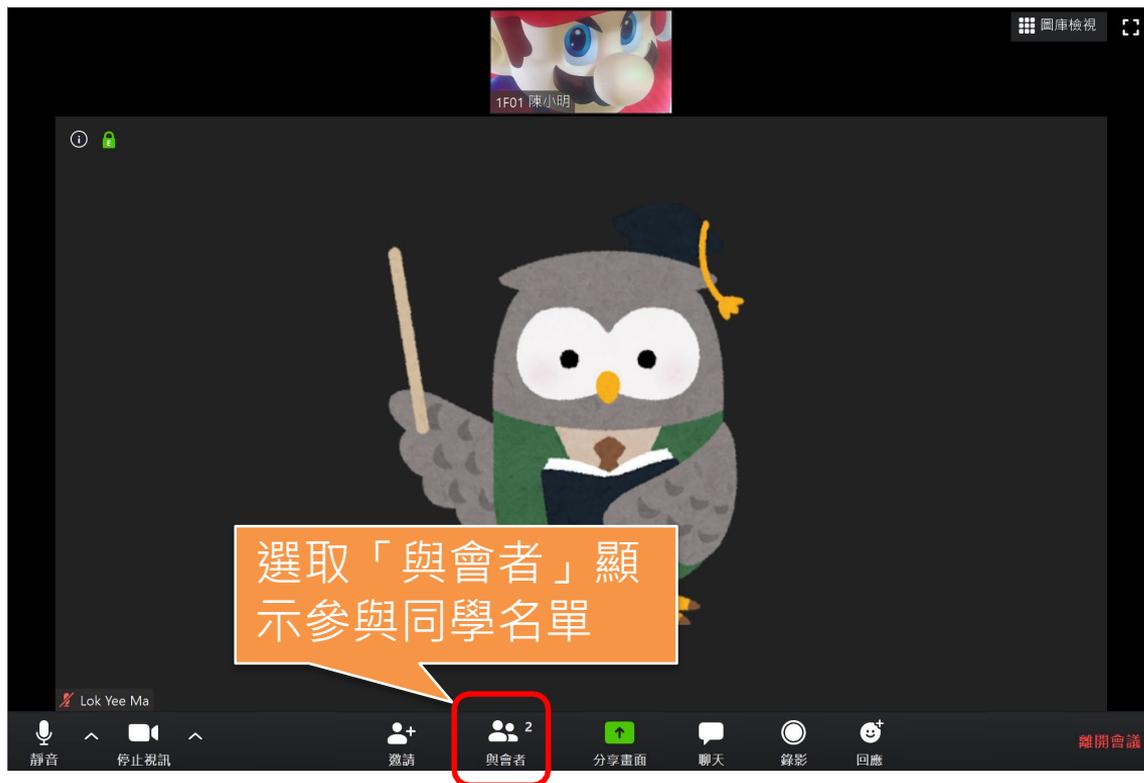
視訊設定

檢視參與同學名單

回應老師提問

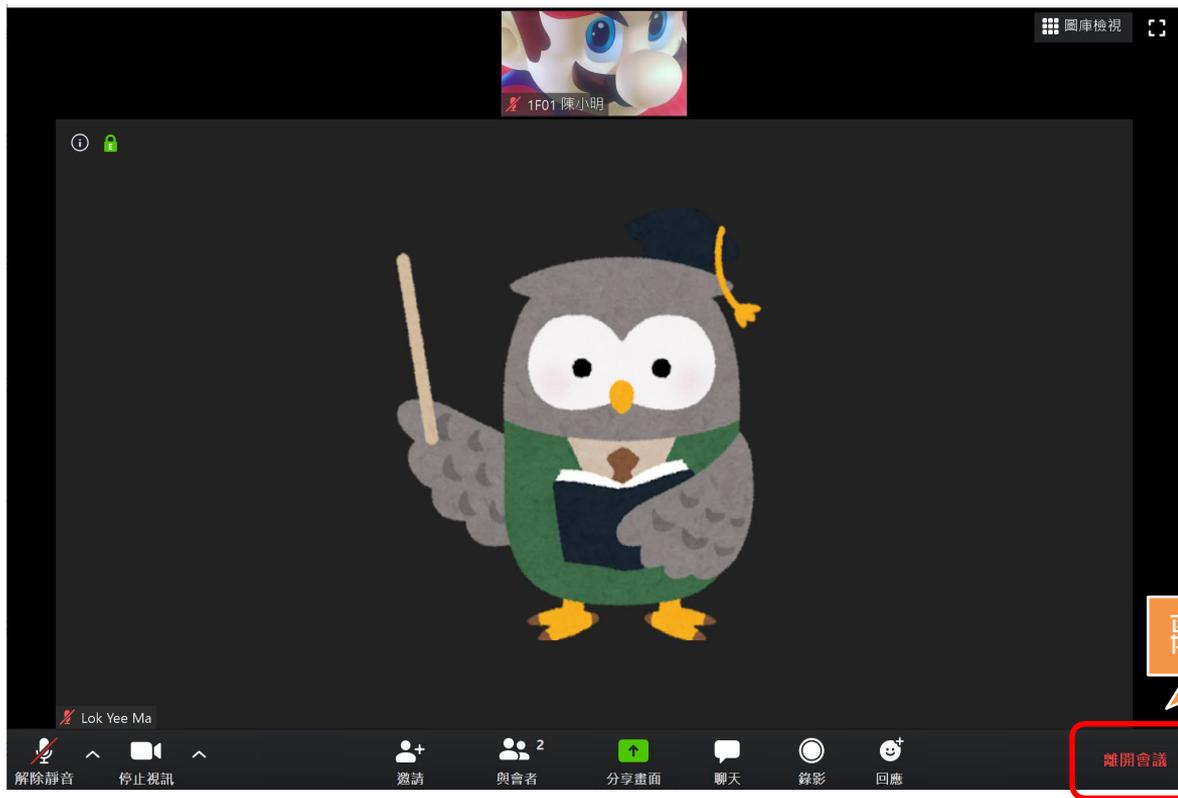
# 會議進行時（電腦）

- 開始時，老師會先把所有同學靜音，可利用「舉手」功能向老師示意



# 離開會議（電腦）

- 會議結束後按「結束會議」便可離開



離開會議

離開會議

# 下載及安裝Zoom ( 電話 / 平板 )

手提電話 或 平板電腦

iPhone/iPad

- 於 App Store 輸入「Zoom Cloud Meetings」
- <https://itunes.apple.com/us/app/id546505307>

Android

- 於Google Play輸入「Zoom Cloud Meetings」
- <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>



# 加入會議（電話 / 平板）

- 選取「加入 / 加入會議」，輸入會議ID及姓名，然後「加入會議」



輸入電子通告或老師  
提供的會議ID

輸入班別、學號和姓名

不要別選這 2 項，  
要開啟音頻和視訊

# 加入會議（電話 / 平板）

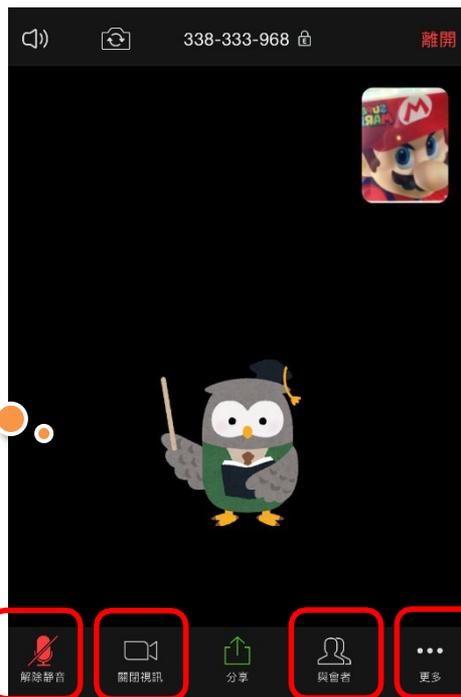
- 點選「加入並開啟視訊」及「使用設備音訊」



# 會議進行時（電話 / 平板）

## ➤ 操作介面

請勿使用虛擬背景，以免影響會議流暢度



回應老師提問

音訊設定

視訊設定

檢視參與同學名單

# 會議進行時（電話 / 平板）

- 開始時，老師會先把所有同學靜音，可利用「舉手」功能向老師示意



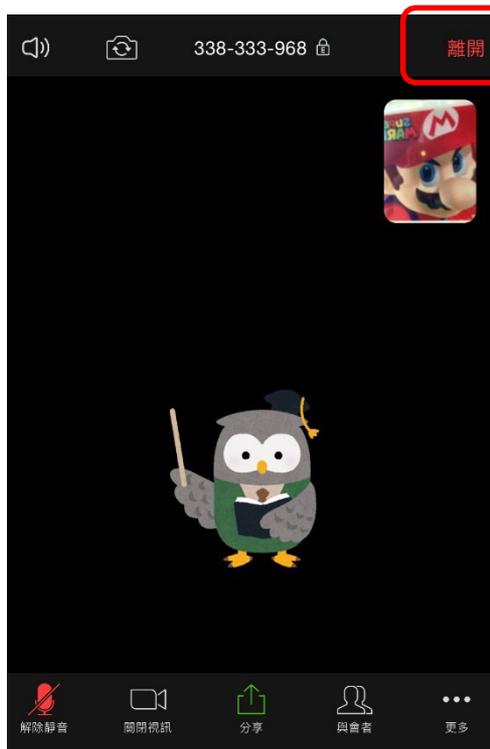
進入「更多」



「舉手」向老師示意

# 離開會議（電話 / 平板）

- 會議結束後按「離開」便可



離開會議